Подвальный Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2025.02.17 11:32:11 +03'00'

ПКс-10 Способен применять в профессиональной деятельности основные требования информационно-коммуникационной безопасности в делопроизводстве организации при подготовке и оформлении организационно-распорядительных документов

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Организация, ведение и совершенствование документационного обеспечения управления на основе единых требований, положений и применения современных технических средств, соблюдение регламента и применение типовых алгоритмов подготовки и оформления организационно-распорядительной документации методическое руководство и контроль за соблюдением установленного порядка работы с документами в структурных подразделениях организации

2. Компоненты освоения компетенции

Очная форма

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКс – 10.1 формирование трудовых функций, связанных с изучением и анализом деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	Участвует в экспресс-опросах по изучаемым темам дисциплины Демонстрирует различные этапы работы с документами. Участвует в обсуждении материала по результатам изучения отдельных тем программы. Демонстрирует организацию работы с различными видами документов и различными потоками документов.
ПКс-10.2 - Способность применять в профессиональной деятельности основные требования информационно-коммуникационной безопасности в делопроизводстве организации	Применяет информационно-коммуникационные технологии для работы с документами

Очно-заочная форма

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКс – 10.1 формирование трудовых функций, связанных с изучением и анализом деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля	Участвует в экспресс-опросах по изучаемым темам дисциплины Демонстрирует различные этапы работы с документами. Участвует в обсуждении материала по результатам изучения отдельных тем программы. Демонстрирует организацию работы с различными видами документов и различными потоками документов.
ПКс-10.2 - Способность применять в профессиональной деятельности основные требования информационно-коммуникационной безопасности в делопроизводстве организации	Применяет информационно-коммуникационные технологии для работы с документами